

# 中国总会计师协会文件

中总秘〔2024〕5号

## 关于举办新时代行政事业单位 财务与管理人员专业能力提升培训班的通知

各相关单位：

为贯彻落实党中央、国务院关于加强财会监督、严肃财经纪律的决策部署，中国总会计师协会根据《会计改革与发展“十四五”规划纲要》和《会计行业人才发展规划（2021—2025）》等文件精神，在完善行政单位财务制度，提高行政单位财务管理水平，防范行政单位财务风险中发挥了积极作用。各中央部门、单位和地方行政事业单位按照财政部的要求，积极推进政府会计准则制度实施，形成了很多可复制、可推广的经验做法。

为了帮助各相关行政事业单位学习掌握新的财务制度，规范财务行为、提高财务管理水平，促进行政事业单位健康发展，强化政府会计准则制度的有效实施，加强行政事业单位资源有效配置和资金使用效益，有效防范和控制风险，主动适应“十四五”时期对于行政事业单位财务管理人员的新要求，经中国总会计师协会秘书长办公会批准，决定举办新时代行政事业单位财务与管理人员专业能力提升培训班。

现将本专题培训方案予以印发。欢迎各相关单位组织人员参加培训学习。

特此通知。

- 附件：1. 新时代行政事业单位财务与管理人员专业能力提升培训班工作方案；
2. 新时代行政事业单位财务与管理人员专业能力提升培训班专题内容；
3. 新时代行政事业单位财务与管理人员专业能力提升培训班报名回执表。

中国注册会计师协会秘书处

2024年9月5日



附件 1:

## 新时代行政事业单位财务与管理人员专业能力提升 培训班工作方案

主办单位：中国注册会计师协会

联合主办单位：北京华夏星源国际文化传播有限公司

### 一、培训时间安排

月份	培训时间	培训地点	培训专题
11 月	11 月 19-23 日 (19 日报到)	成都	专题三：政府会计准则（制度）热点难点问题实操案例解析 专题七：行政事业单位资产管理 专题八：公共基础设施资产管理 二十届三中全会财税制度解析与财政科学管理
	11 月 19-23 日 (19 日报到)	深圳	专题五：行政事业单位财务人员专业能力提升 专题八：公共基础设施资产管理 二十届三中全会财税制度解析与财政科学管理
	11 月 26-30 日 (26 日报到)	厦门	专题十一：大财政体系下行政事业单位“三资”清查与项目全过程财务管控 专题八：公共基础设施资产管理
	11 月 26-30 日 (26 日报到)	大理	专题四：行政事业单位内部控制与运行评价、内部控制报告编报 专题六：行政事业单位经济责任审计 二十届三中全会财税制度解析与财政科学管理
12 月	12 月 3-7 日 (3 日报到)	珠海	专题四：行政事业单位内部控制与运行评价、内部控制报告编报 专题六：行政事业单位经济责任审计 专题十三：行政事业单位成本核算与成本管理 二十届三中全会财税制度解析与财政科学管理
	12 月 3-7 日 (3 日报到)	成都	专题一：行政事业单位全面实施预算绩效管理与绩效评价 专题二：全面推进预算管理一体化建设与实施 专题七：行政事业单位资产管理 专题八：公共基础设施资产管理 二十届三中全会财税制度解析与财政科学管理
	12 月 10-14 日 (10 日报到)	海口	专题五：行政事业单位财务人员专业能力提升 专题八：公共基础设施资产管理 二十届三中全会财税制度解析与财政科学管理

	12月10-14日 (10日报到)	大理	专题三：政府会计准则（制度）热点难点问题实操案例解析 专题十：新事业单位财务规则热点难点问题解析 专题十五：行政单位财务规则 二十届三中全会财税制度解析与财政科学管理
	12月17-21日 (17日报到)	桂林	专题一：新预算法实施条例下行政事业单位全面实施预算绩效管理 与绩效评价 专题三：政府会计准则（制度）热点难点问题实操案例解析 二十届三中全会财税制度解析与财政科学管理
	12月17-21日 (17日报到)	重庆	专题十：新事业单位财务规则热点难点问题解析 专题十三：行政事业单位成本核算与成本管理 专题十五：行政单位财务规则 二十届三中全会财税制度解析与财政科学管理
	12月26日-30日 (26日报到)	深圳	专题一：新预算法实施条例下行政事业单位全面实施预算绩效管理 与绩效评价 专题二：全面推进预算管理一体化建设与实施 专题十一：大财政体系下行政事业单位“三资”清查与项目 全过程财务管控
12月	27-31日 (27日报到)	厦门	专题五：行政事业单位财务人员专业能力提升 专题八：公共基础设施资产管理 二十届三中全会财税制度解析与财政科学管理

## 中总协 2025 年行政事业单位 财务与管理人员专业能力提升培训计划

月份	培训时间	培训地点	培训专题
1月	10-14日 (10日报到)	珠海	专题八：公共基础设施资产管理 专题十一：大财政体系下行政事业单位“三资”清查与项目全过 程财务管控
	14-18日 (14日报到)	海口	专题五：行政事业单位财务人员专业能力提升 专题八：公共基础设施资产管理 二十届三中全会财税制度解析与财政科学管理

月份	培训时间	培训地点	培训专题
	14-18日 (14日报到)	厦门	专题三：政府会计准则（制度）热点难点问题实操案例解析 专题七：行政事业单位资产管理 专题八：公共基础设施资产管理专题 十三：行政事业单位成本核算与成本管理 二十届三中全会财税制度解析与财政科学管理
	16-20日 (16日报到)	哈尔滨	专题三：政府会计准则（制度）热点难点问题实操案例解析 专题七：行政事业单位资产管理 专题八：公共基础设施资产管理专题 十三：行政事业单位成本核算与成本管理 二十届三中全会财税制度解析与财政科学管理
2月	24-28日 (24日报到)	深圳	专题一：过紧日子下的行政事业单位预算绩效管理与成本管控 专题四：行政事业单位内部控制与运行评价、内部控制报告编报
	24-28日 (24日报到)	海口	专题三：新《会计法》下的预算管理与政府会计 专题十三：行政事业单位成本核算与成本管理
3月	4-8日 (4日报到)	桂林	专题一：过紧日子下的行政事业单位预算绩效管理与成本管控 专题二：行政事业单位数据资产管理暨预算管理一体化 专题六：行政事业单位经济责任审计
	4-8日 (4日报到)	成都	专题五：行政事业单位财务人员专业能力提升 专题十四：新《会计法》实施及其影响 专题十八：公共基础设施资产管理
	11-15日 (11日报到)	海口	专题十四：新《会计法》实施及其影响 专题十六：大财政体系下行政事业单位“三资”清查与项目全过程财务管控及审计实务
	11-15日 (11日报到)	大理	专题一：过紧日子下的行政事业单位预算绩效管理与成本管控 专题二：行政事业单位数据资产管理暨预算管理一体化 专题六：行政事业单位经济责任审计

月份	培训时间	培训地点	培训专题
	18-22日 (18日报到)	乌镇	专题九：政府采购操作规程与风险防范 专题十二：地方政府债务风险管理与绩效评价
	18-22日 (18日报到)	上海	专题四：行政事业单位内部控制与运行评价、内部控制报告编报 专题六：行政事业单位经济责任审计 专题十七：行政事业单位税务管理与风险防范
	25-29日 (25日报到)	重庆	专题三：新《会计法》下的政府会计与预算管理 专题四：行政事业单位内部控制与运行评价、内部控制报告编报
4月	8-12日 (8日报到)	厦门	专题十一：工程建设项目全过程财务管控与审计实务 专题十四：新《会计法》实施及其影响
	8-12日 (8日报到)	西安	专题三：新《会计法》下的政府会计与预算管理 专题四：行政事业单位内部控制与运行评价、内部控制报告编报 专题六：行政事业单位经济责任审计 专题九：政府采购操作规程与风险防范
	8-12日 (8日报到)	重庆	专题九：政府采购操作规程与风险防范 专题十二：地方政府债务风险管理与绩效评价 专题十四：新《会计法》实施及其影响
	15-19日 (15日报到)	成都	专题一：过紧日子下的行政事业单位预算绩效管理与成本管控 专题二：行政事业单位数据资产管理暨预算管理一体化 专题十七：行政事业单位税务管理与风险防范
	15-19日 (15日报到)	杭州	专题三：新《会计法》下的预算管理与政府会计 专题六：行政事业单位经济责任审计 专题十：“放、管、服”下的科研经费管理与风险防范
	15-19日 (15日报到)	大理	专题三：新《会计法》下的预算管理与政府会计 专题七：行政事业性国有资产管理
	22-26日 (22日报到)	桂林	专题五：行政事业单位财务人员专业能力提升 专题十四：新《会计法》实施及其影响

月份	培训时间	培训地点	培训专题
	22-26日 (22日报到)	苏州	专题四：行政事业单位内部控制与运行评价、内部控制报告编报 专题六：行政事业单位经济责任审计 专题十二：地方政府债务风险管理与绩效评价
5月	8-12日 (8日报到)	重庆	专题四：行政事业单位内部控制与运行评价、内部控制报告编报 专题六：行政事业单位经济责任审计 专题十三：行政事业单位成本核算与成本管理
	8-12日 (8日报到)	青岛	专题九：政府采购操作规程与风险防范 专题十二：地方政府债务风险管理与绩效评价
	8-12日 (8日报到)	成都	专题八：医疗卫生系统财务与管理人员专业能力提升
	13-17日 (13日报到)	厦门	专题三：新《会计法》下的预算管理与政府会计 专题六：行政事业单位经济责任审计
	13-17日 (13日报到)	大理	专题四：行政事业单位内部控制与运行评价、内部控制报告编报 专题六：行政事业单位经济责任审计
	20-24日 (20日报到)	成都	专题一：过紧日子下的行政事业单位预算绩效管理与成本管控 专题二：行政事业单位数据资产管理暨预算管理一体化 专题七：行政事业资性国有资产管理 专题十八：公共基础设施资产管理
	20-24日 (20日报到)	深圳	专题十一：工程建设项目全过程财务管控与审计实务 专题十七：行政事业单位税务管理与风险防范
	26-30日 (26日报到)	拉萨	专题四：行政事业单位内部控制与运行评价、内部控制报告编报 专题六：行政事业单位经济责任审计 专题十六：大财政体系下行政事业单位“三资”清查与项目全过程财务管控及审计实务

月份	培训时间	培训地点	培训专题
6月	3-7日 (3日报到)	贵阳	专题三：新《会计法》下的预算管理与政府会计 专题六：行政事业单位经济责任审计 专题十：“放、管、服”下的科研经费管理与风险防范
	3-7日 (3日报到)	青岛	专题四：行政事业单位内部控制与运行评价、内部控制报告编报 专题六：行政事业单位经济责任审计 专题九：政府采购操作规程与风险防范
	10-14日 (10日报到)	兰州	专题四：行政事业单位内部控制与运行评价、内部控制报告编报 专题六：行政事业单位经济责任审计 专题十：“放、管、服”下的科研经费管理与风险防范
	10-14日 (10日报到)	拉萨	专题一：过紧日子下的行政事业单位预算绩效管理与成本管控 专题二：行政事业单位数据资产管理暨预算管理一体化 专题十三：行政事业单位成本核算与成本管理
	17-21日 (17日报到)	大理	专题三：新《会计法》下的预算管理与政府会计 专题十四：新《会计法》实施及其影响
	17-21日 (17日报到)	青岛	专题九：政府采购操作规程与风险防范 专题十六：大财政体系下行政事业单位“三资”清查与项目全过程财务管控
	24-28日 (24日报到)	成都	专题五：行政事业单位财务人员专业能力提升 专题十四：新《会计法》实施及其影响 专题十八：公共基础设施资产管理
7月	1-5日 (1日报到)	青岛	专题四：行政事业单位内部控制与运行评价、内部控制报告编报 专题六：行政事业单位经济责任审计 专题九：政府采购操作规程与风险防范 专题十二：地方政府债务风险管理与绩效评价
	8-12日 (8日报到)	银川	专题一：过紧日子下的行政事业单位预算绩效管理与成本管控 专题二：行政事业单位数据资产管理暨预算管理一体化 专题十六：行政事业单位财会监督理论和实践
	8-12日 (8日报到)	成都	专题一：过紧日子下的行政事业单位预算绩效管理与成本管控 专题二：行政事业单位数据资产管理暨预算管理一体化

月份	培训时间	培训地点	培训专题
	15-19日 (15日报到)	贵阳	专题十四：新《会计法》实施及其影响 专题十六：大财政体系下行政事业单位“三资”清查与项目全过程财务管控及审计实务
	15-19日 (15日报到)	威海	专题十：“放、管、服”下的科研经费管理与风险防范 专题十五：数智赋能下高校财会监督、财务转型与财务人员能力提升
	22-26日 (22日报到)	青岛	专题八：医疗卫生系统财务与管理人员专业能力提升
	22-26日 (22日报到)	西宁	专题十：“放、管、服”下的科研经费管理与风险 专题十五：数智赋能下高校财会监督、财务转型与财务人员能力提升
	22-26日 (22日报到)	大理	专题十：“放、管、服”下的科研经费管理与风险防范 专题十五：数智赋能下高校财会监督、财务转型与财务人员能力提升
	22-26日 (22日报到)	大连	专题四：行政事业单位内部控制与运行评价、内部控制报告编报 专题六：行政事业单位经济责任审计 专题十一：工程建设项目全过程财务管控与审计实务
	22-27日 (22日报到)	乌鲁木齐	专题一：过紧日子下的行政事业单位预算绩效管理与成本管控 专题二：行政事业单位数据资产管理暨预算管理一体化 专题七：行政事业资性国有资产管理 专题十八：公共基础设施资产管理
	27-31日 (27日报到)	青岛	专题四：行政事业单位内部控制与运行评价、内部控制报告编报 专题六：行政事业单位经济责任审计 专题九：政府采购操作规程与风险防范

月份	培训时间	培训地点	培训专题
8月	5-9日 (5日报到)	拉萨	专题一：过紧日子下的行政事业单位预算绩效管理与成本管控 专题二：行政事业单位数据资产管理暨预算管理一体化 专题三：新《会计法》下的预算管理与政府会计
	5-9日 (5日报到)	威海	专题十：“放、管、服”下的科研经费管理与风险防范 专题十五：数智赋能下高校财会监督、财务转型与财务人员能力提升
	5-9日 (5日报到)	成都	专题五：行政事业单位财务人员专业能力提升 专题十八：公共基础设施资产管理
	12-16日 (12日报到)	呼和浩特	专题四：行政事业单位内部控制与运行评价、内部控制报告编报 专题六：行政事业单位经济责任审计 专题九：政府采购操作规程与风险防范
	12-16日 (12日报到)	贵阳	专题四：行政事业单位内部控制与运行评价、内部控制报告编报 专题六：行政事业单位经济责任审计 专题十六：大财政体系下行政事业单位“三资”清查与项目全过程财务管控及审计实务
	19-23日 (19日报到)	大理	专题九：政府采购操作规程与风险防范 专题十二：地方政府债务风险管理与绩效评价 专题十四：新《会计法》实施及其影响
	19-23日 (19日报到)	兰州	专题九：政府采购操作规程与风险防范 专题十三：行政事业单位成本核算与成本管理
	26-30日 (26日报到)	青岛	专题一：过紧日子下的行政事业单位预算绩效管理与成本管控 专题二：行政事业单位数据资产管理暨预算管理一体化 专题九：政府采购操作规程与风险防范
	26-30日 (26日报到)	哈尔滨	专题一：过紧日子下的行政事业单位预算绩效管理与成本管控 专题二：行政事业单位数据资产管理暨预算管理一体化 专题七：行政事业性国有资产管理 专题十八：公共基础设施资产管理

月份	培训时间	培训地点	培训专题
9月	2-6日 (2日报到)	成都	专题一：过紧日子下的行政事业单位预算绩效管理与成本管控 专题二：行政事业单位数据资产管理暨预算管理一体化 专题七：行政事业性国有资产管理 专题十八；公共基础设施资产管理
	9-13日 (9日报到)	大理	专题一：过紧日子下的行政事业单位预算绩效管理与成本管控 专题六：行政事业单位经济责任审计
	9-13日 (9日报到)	太原	专题一：过紧日子下的行政事业单位预算绩效管理与成本管控 专题二：行政事业单位数据资产管理暨预算管理一体化 专题十六：大财政体系下行政事业单位“三资”清查与项目全过程财务管控及审计实务
	9-13日 (9日报到)	昆明	专题八：医疗卫生系统财务与管理人员专业能力提升
	9-13日 (9日报到)	青岛	专题四：行政事业单位内部控制与运行评价、内部控制报告编报 专题六：行政事业单位经济责任审计 专题九：政府采购操作规程与风险防范 专题十二：地方政府债务风险管理与绩效评价
	16-20日 (16日报到)	昆明	专题三：新《会计法》下的预算管理与政府会计 专题七：行政事业性国有资产管理 专题十七：行政事业单位税务管理与风险防范 专题十八；公共基础设施资产管理
	16-20日 (16日报到)	成都	专题五：行政事业单位财务人员专业能力提升 专题十四：新《会计法》实施及其影响 专题十八；公共基础设施资产管理
	26-30日 (26日报到)	上海	专题三：新《会计法》下的预算管理与政府会计 专题四：行政事业单位内部控制与运行评价、内部控制报告编报 专题六：行政事业单位经济责任审计

月份	培训时间	培训地点	培训专题
10月	11-15日 (11日报到)	重庆	专题三：新《会计法》下的预算管理与政府会计 专题十六：大财政体系下行政事业单位“三资”清查与项目全过程财务管控及审计实务
	14-18日 (14日报到)	厦门	专题三：新《会计法》下的预算管理与政府会计 专题四：行政事业单位内部控制与运行评价、内部控制报告编报 专题六：行政事业单位经济责任审计 专题九：政府采购操作规程与风险防范
	14-18日 (14日报到)	西安	专题四：行政事业单位内部控制与运行评价、内部控制报告编报 专题六：行政事业单位经济责任审计 专题九：政府采购操作规程与风险防范 专题十：“放、管、服”下的科研经费管理与风险防范
	21-25日 (21日报到)	桂林	专题一：过紧日子下的行政事业单位全面实施预算绩效管理与成本管控 专题二：行政事业单位数据资产管理暨预算管理一体化 专题六：行政事业单位经济责任审计
	21-25日 (21日报到)	成都	专题十：“放、管、服”下的科研经费管理与风险防范 专题十五：高数智赋能下校财会监督、财务转型与财务人员能力提升
	21-25日 (21日报到)	苏州	专题四：行政事业单位内部控制与运行评价、内部控制报告编报 专题六：行政事业单位经济责任审计 专题十六：大财政体系下行政事业单位“三资”清查与项目全过程财务管控及审计实务
	28-11月1日 (28日报到)	大理	专题五：行政事业单位财务人员专业能力提升 专题十四：新《会计法》实施及其影响
	28-11月1日 (28日报到)	珠海	专题七：行政事业资产性国有管理 专题九：政府采购操作规程与风险防范 专题十八：公共基础设施资产管理

月份	培训时间	培训地点	培训专题
11月	4-8日 (4日报到)	长沙	专题五：行政事业单位财务人员专业能力提升 专题十四：新《会计法》实施及其影响 专题十八：公共基础设施资产管理
	4-8日 (4日报到)	成都	专题四：行政事业单位内部控制与运行评价、内部控制报告编报 专题六：行政事业单位经济责任审计 专题十二：地方政府债务管理与绩效评价
	11-15日 (11日报到)	杭州	专题四：行政事业单位内部控制与运行评价、内部控制报告编报 专题六：行政事业单位经济责任审计 专题九：政府采购操作规程与风险防范
	11-15日 (11日报到)	武汉	专题九：政府采购操作规程与风险防范 专题十二：地方政府债务管理与绩效评价
	18-22日 (18日报到)	上海	专题七：行政事业性国有资产管理 专题十三：行政事业单位成本核算与成本管理 专题八：公共基础设施资产管理
	18-22日 (18日报到)	桂林	专题一：过紧日子下的行政事业单位预算绩效管理与成本管控 专题二：行政事业单位数据资产管理暨预算管理一体化
	18-22日 (18日报到)	厦门	专题三：新《会计法》下的政府会计与预算管理 专题七：行政事业性国有资产管理 专题八：公共基础设施资产管理
	25-29日 (25日报到)	深圳	专题五：财会监督视角下行政事业单位财务人员专业能力提升 专题八：公共基础设施资产管理
	25-29日 (25日报到)	重庆	专题十一：工程建设项目全过程财务管控与审计实务 专题十四：新《会计法》实施及其影响
	26-30日 (26日报到)	大理	专题四：行政事业单位内部控制与运行评价、内部控制报告编报 专题六：行政事业单位经济责任审计 专题十六：大财政体系下行政事业单位“三资”清查与项目全过程财务管控及审计实务

月份	培训时间	培训地点	培训专题
12月	5-9日 (5日报到)	广州	专题四：行政事业单位内部控制与运行评价、内部控制报告编报 专题六：行政事业单位经济责任审计
	5-9日 (5日报到)	海口	专题一：过紧日子下的行政事业单位预算绩效管理与成本管控 专题二：行政事业单位数据资产管理暨预算管理一体化 专题七：行政事业性国有资产管理 专题八：公共基础设施资产管理
	16-20日 (16日报到)	成都	专题五：财会监督视角下行政事业单位财务人员专业能力提升 专题八：公共基础设施资产管理
	16-20日 (16日报到)	大理	专题三：新《会计法》下的预算管理与政府会计
	23-27日 (23日报到)	桂林	专题一：新预算法实施条例下行政事业单位全面实施预算绩效管理与绩效评价 专题三：新《会计法》下的政府会计与预算管理
	27-31日 (27日报到)	哈尔滨	专题十：“放、管、服”下的科研经费管理与风险防范 专题十五：智能财务时代下高校财会监督、财务转型与财务人员能力提升
	27-31日 (27日报到)	深圳	专题一：过紧日子下的行政事业单位预算绩效管理与成本管控 专题二：行政事业单位数据资产管理暨预算管理一体化

## 二、培训专题安排

专题一：新预算法实施条例下行政事业单位全面实施预算绩效管理与绩效评价

专题二：全面推进预算管理一体化建设与实施

专题三：政府会计准则（制度）热点难点问题实操案例解析

专题四：行政事业单位内部控制与运行评价、内部控制报告编报

专题五：行政事业单位财务人员专业能力提升

专题六：行政事业单位经济责任审计

- 专题七：行政事业单位资产管理
- 专题八：公共基础设施资产管理
- 专题九：政府采购操作规程与风险防范
- 专题十：新事业单位财务规则热点难点问题解析
- 专题十一：大财政体系下行政事业单位“三资”清查与项目全过程  
财务管控及审计实务
- 专题十二：地方政府债风险管理及绩效评价
- 专题十三：行政事业单位成本核算与成本管理
- 专题十四：新《会计法》实施及其影响
- 专题十五：行政单位财务规则
- 专题十六：行政事业单位财会监督理论和实践
- 专题十七：行政事业单位税务管理与风险防范

### 三、课程适合对象

- 各地财政局预算处（科），绩效管理处（科）、会计处（科）、资产处、经济建设处（科）、财政投资评价中心和相关工作人员等；
- 各级政府机关、事业单位及所属单位领导、部门负责人及相关管理人员；
- 各级政府及行政事业单位总会计师、财务主管、财会骨干、审计处（科）；
- 行政事业单位资产管理部门负责人和经办人员；
- 行政事业单位基建部门负责人和经办人员等；
- 企业、行政事业单位（包括高校、医院等）负责建设工程项目的财务管理、内部审计、纪委、监察等岗位的负责人及相关人员；
- 建设工程项目的业主、施工企业及设计单位的专业管理者；
- 会计师事务所、税务师事务所、资产评估机构以及工程造价咨询机构的相关人员。

### 四、授课师资团队

所有课程由来自政府部门、高校以及实务界的专业师资团队授课。

### 五、收费标准

- 1、每人收费 2900 元（含培训费、场地费、结业证书等费用）；

2、食宿统一安排，费用自理；

3、往返交通等费用自理。

## 六、结业证书

参训学员完成规定课程，可在培训班结束后登录中国注册会计师协会官网（www.cacfo.com），进入“培训工作”或“公共服务”栏目，点击“培训证书”，输入本人“姓名+手机号+身份证号”，即可下载打印电子《培训结业证书》。

## 七、报名程序

请报名人员按要求填写《报名回执表》（见附件3），报中国注册会计师协会培训部或班务组；我们将按报名先后发放《报到通知》。

附件2：

### 新时代行政事业单位财务与管理人员专业能力提升培训班 专题内容

#### 专题一：新预算法实施条例下行政事业单位全面实施预算绩效管理与绩效评价

##### （一）专题介绍：

2018年9月25日新华社授权发布《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发【2018】34号），财政部于2018年11月8日又印发了《关于贯彻落实〈中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见〉的通知》，文件要求深化财税体制改革、建立现代财政制度、优化财政资源配置、提升公共服务质量水平，推进国家治理体系和治理能力现代化的实现，明确要求各地区各部门要切实把思想认识行动统一到党中央、国务院决策部署上来，把深入贯彻落实《意见》要求、全面实施预算绩效管理作为当前和今后一段时期财政预算工作的重点，真抓实干、常抓不懈，确保全面实施预算绩效管理各项改革任务落到实处。在国家治理现代化的大背景下，如何实现财政的重要支柱作用，建立现代预算制度，实现财政资金有效利用就变得尤为紧迫和必要。

《中华人民共和国预算法实施条例》已正式公布，自2020年10月1日起施行。新预算法配套的新实施条例出台意义重大，预算制度改革进一步向前推进，预算管理更加科学、精细，有利于完善和创新财政宏观调控、提高国家治理能力，新条例也将对部门预算、

财务管理与政府会计产生很大的影响。

本专题旨在帮助各行政事业单位财务人员学习最新的预算法实施条例，做好相关知识更新和业务能力提升，提高行政事业单位财务管理水平。

#### （二）课程内容：

- 近年来预算绩效评价工作重点
- 预算管理一体化建设总体思路和财务管理机制
- 行政事业单位开展预算绩效管理的现实意义及政策文件解读
- 绩效目标管理的路径和方法
- 高质量全过程绩效评价方案及报告撰写的思路和方法
- 部门整体支出和财政政策支出绩效评价制度设计及案例讲解
- 个性化及其针对性评价指标体系设置的思路和方法
- 绩效评价实务操作案例讲解（差评案例和优秀案例分析）

### 专题二：全面推进预算管理一体化建设与实施

#### （一）专题介绍：

财政部制定发布了《预算管理一体化规范》和《预算管理一体化系统技术标准》，初步建立了各级预算管理统一的业务规范和系统建设标准。推进预算管理一体化，是加快建立完善现代预算制度，推动国家治理体系和治理能力现代化的必然要求；是落实政府过紧日子要求，积极应对今后一段时期复杂经济社会形势的重要保障；也是深化预算制度改革的基础支撑，是完善财政基础工作，做好基础管理的必然选择。

预算管理一体化是对财政改革成果的继承和发展。随着中央财政预算管理一体化系统建设稳步推进，我国财政管理改革已迈入全面建设“一体化”新阶段。预算管理一体化通过“管理+技术”方式整合了部门预算、预算执行、财务核算、银行账户管理、财政统发工资等财政业务，形成了横向一体、内部自治、数据贯通的财政业务集群，为实现财政治理能力现代化奠定了坚实基础。

#### （二）课程内容：

- 预算和绩效管理一体化的背景及意义
- 预算和绩效管理一体化的国际国内情况
- 预算管理一体化相关制度解读
- 预算管理一体化建设总体思路和财务管理机制

- 预算的编制及执行
- 会计管理及实务讲解
- 直达资金预算管理
- 预算管理一体化建设的技术标准
- 结构化研讨：预算管理一体化经验分享
- 预算管理一体化管理机制创新
- 预算管理一体化对政府部门财务与会计的影响

### **专题三：政府会计准则（制度）热点难点问题实操案例解析**

#### **（一）专题介绍：**

自我国政府会计准则与政府会计制度的实施，已基本建成并正在稳步实施包括 1 项基本准则、10 项具体准则、2 项应用指南、1 项统一的政府会计制度、9 项行业补充规定和 4 项解释在内的具有中国特色的政府会计准则制度体系，政府会计信息内容不断丰富、信息质量不断提高，为开展政府信用评级、加强资产负债管理、改进政府绩效监督考核、防范财政风险等提供了有力支撑。

但各单位在实践过程中还会遇到核算层面和管理层面的种种问题，同时，政府会计具体准则和应用指南也还在继续制定之中。因此，政府财务与管理人员需要进一步全面贯彻理解政府会计准则制度的核心要义，快速掌握政府会计准则制度实践中存在的具体问题及解决方式和会计处理规范。

#### **（二）课程内容：**

- 政府会计制度实施中热点难点问题
- 政府会计准则最新进展
- 政府会计调整具体准则解读
- 政府会计负债具体准则解读
- 政府财务报表编制与列报具体准则解读
- 政府财务报表分析

### **专题四：行政事业单位内部控制与运行评价、内部控制报告编报**

#### **（一）专题介绍：**

行政事业单位内部控制制度建设有助于提高行政事业单位财务管理水平，防范行政事业单位财务风险。2012 年以来，财政部先后发布了《行政事业单位内部控制规范》、《财政部关于全面推进行政事业单位内部控制建设的指导意见》和《行政事业单位内部控

制报告管理制度》等文件。因此，系统学习和领会相关文件精神，对于促进行政事业单位财务管理水平具有重要意义。

#### （二）课程内容：

- 行政事业单位内部控制建设最新进展
- 行政事业单位内控运行评价报告如何撰写
- 行政事业单位内控建设工作步骤
- 单位层面内部控制流程梳理
- 业务流程层面内控流程梳理
- 行政事业单位内控自我评价与审计
- 行政事业单位内部控制信息化建设
- 行政事业单位内部控制案例分析

### 专题五：行政事业单位财务人员专业能力提升

#### （一）专题介绍：

本专题培训旨在全面规范和加强行政事业单位的预算和国有资产管理，课程将围绕预算管理、资金使用、资产管理、财务审批等核心业务环节，逐项明确财务管理工作规范要求，强化内部流程控制，实现内部控制规范与财务管理活动的无缝对接，促进资产管理与预算管理、财务管理相结合。

#### （二）课程内容：

- 《中华人民共和国预算法实施条例》解读
- 《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》政策解读
- 《预算管理一体化规范》解读
- 《预算管理一体化系统技术标准》解读
- 行政事业单位的绩效管理与绩效评价
- 行政事业单位资产管理

### 专题六：行政事业单位经济责任审计

#### （一）专题介绍：

自中央办公厅、国务院办公厅印发了《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导干部经济责任审计规定》，经济责任审计就成为了行政事业单位内审的主要部分。各级党委和政府要加强对经济责任审计工作的领导，抓好《规定》的学习贯彻。经济责任审计有着本身的固有特性，相比较财务审计，不仅审计对象更加特殊，

审计环境也比较复杂。经济新常态下，领导干部经济责任审计面临着新的挑战，需要审计机构在巩固现有成果的同时，做到积极创新，提升经济责任的实施效果，以保证经济社会健康发展。

**（二）课程内容：**

- 行政事业单位经济责任审计最新政策法规解读
- 经济责任审计的目标与价值
- 经济责任审计的思路与方法
- 行政事业单位经济责任审计面临的难点和问题
- 行政事业单位经济责任审计解决途径

**专题七：行政事业单位资产管理**

**（一）专题介绍：**

本专题培训旨在全面规范和加强行政事业单位国有资产和财务管理工作，课程将深入剖析单位资产、财务管理的现状和问题，在此基础上，以“制度+案例”的形式，深度解读行政事业单位国有资产管理政策，并结合单位内部控制规范，全面梳理单位内部资产管理与财务管理流程，通过信息化案例教学，引导单位探索开展业财融合信息化工作，进一步提升行政事业单位资产和财务管理水平。

**（二）课程内容：**

- 《行政事业性国有资产管理条例》解读
- 行政事业单位国有资产管理政策与实务
- 行政事业单位国有资产管理政策体系
- 行政事业单位国有资产配置管理、使用管理、处置管理、清查核实、产权登记、评估管理、监督管理、报告管理讲解
- 行政事业单位国有资产信息化案例

**专题八：公共基础设施资产管理**

8月26日，财政部、住房城乡建设部等六部委联合发布《市政基础设施资产管理办法（试行）》（下称《办法》），于2024年9月1日生效，旨在规范和加强市政基础设施资产管理，更好发挥市政基础设施公共服务功能。《办法》共分九章，覆盖市政基础设施的配置规划、日常维护、高效使用、合理处置及信息化建设等多个关键环节，其核心体现在四个要求：一是政府投资建设市政基础设

施资产应当依法严格履行基本建设审批程序，落实资金来源，加强预算约束，防范政府债务风险；二是严禁为没有收益或收益不足的市政基础设施资产违法违规举债，不得增加隐性债务；三是通过发行地方政府专项债券建设的市政基础设施管护期间产生的有偿使用收入，按规定优先用于偿还对应项目的地方政府专项债券本息，不得挪作他用；四是财政部门、主管部门、管护单位应当按照政府债务管理的相关规定，完善市政基础设施对应的债务金额、形式等信息，加强对政府债务形成的市政基础设施资产管理。

《办法》的实施，不仅标志着我国市政基础设施管理迈向了更加规范化、科学化的轨道，还为吸引多元化投资、激活有效投资潜力提供了坚实的制度保障。

#### 课程内容：

- 公共基础设施资产科学配置与资金管理
- 绩效管理与信息化建设
- 监督与问责

### 专题九：政府采购操作规程与风险防范

#### （一）专题介绍：

为了贯彻党中央、国务院有关决策部署，推进政府采购制度改革和发展需要，中央深改委审议通过了《深化政府采购制度改革方案》，财政部新颁布了《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《政府采购质疑和投诉办法》和《政府采购公告和公示信息格式规范（2020年版）》，国家发改委也颁布了《必须招标的工程项目规定》（发改委令第16号），对必须招标项目进行重新认定。为了规范政府采购行为，帮助各单位人员深入学习政府采购最新政策，提升业务水平和管理能力，推出“政府采购操作规程与风险防范”课题

#### （二）课程内容：

- 《深化政府采购制度改革方案》解读
- 《政府采购公告和公示信息格式规范（2020年版）》条文解读
- 《政府采购货物和服务招标投标管理办法》条文解读
- 《政府采购需求管理办法》解读
- 政府招标采购过程与重点方式

- 政府采购实务操作及法律风险防范
- 政府采购文件编制的规范和要求
- 政府购买服务与地方政府融资风险防范
- 政府采购操作领域中的实际问题及案例分析

## 专题十：新事业单位财务规则热点难点问题解析

### （一）专题介绍：

为了进一步规范事业单位的财务行为，加强事业单位财务管理和监督，提高资金使用效益，保障事业单位健康发展，2022年3月1日财政部制定的《事业单位财务规则》正式实施。这正是落实国家“勤俭办事业”的方针指引，也是我国规范事业单位财务行为、提高财务管理水平、促进事业单位发展的核心规则。新规则贯彻了预算一体化相关理念，融合了国有资产管理、政府会计制度和事业单位成本核算等内容，强调事业单位要全面实施预算绩效管理，有效提升单位规范化、科学化管理水平。

### （二）课程内容：

- 《事业单位财务规则》新旧差异分析
- 新规则与政府会计制度相衔接问题解析
- 事业单位成本核算与管理
- 预算管理一体化与事业单位预算管理
- 事业单位资产管理
- 财务报告和决算报告

## 专题十一：大财政体系下行政事业单位“三资”清查与项目全过程财务管控及审计实务

为贯彻落实习近平总书记关于财税体制改革的指示精神和二十大关于健全现代预算制度的决策部署，有效统筹、管理利用财政资源，提高财政资金的使用效益，深化“三资”（资金、资产、资源）清理，做到应统尽统，及时入账、进表；加强债务管理，化解存量债务，扩展有效债务，构建良性循环，建立健全绩效评价体系等，促进经济和社会的高质量发展，为全面推进大财政体系建设夯实基础。

在大财政体系的框架下，行政事业单位的资金、资产、资源（三资）清查以及工程项目的财务管控成为提升单位财务管理水平、保障公共资源合理利用的关键环节。本课程帮

助行政事业单位财务人员及相关管理人员深入理解三资清查的重要性、掌握工程项目全过程财务管控的方法与技巧。

#### 课程内容：

- 大财政体系与行政事业单位三资清查
- 行政事业单位工程项目全过程财务管控
- 工程建设项目税务管理
- 工程建设项目全过程跟踪审计
- 案例分析与实践操作
- 相关软件与信息化工具在三资清查和工程项目财务管控中的应用

### 专题十二：地方政府债务管理与绩效评价

#### （一）专题介绍：

2022 年中央经济工作会议提出：要继续实施积极的财政政策，要提升财政效能，更加注重财政资金使用的精准性和可持续性。加强和完善地方政府债务管理，有利于进一步提升积极财政政策的效能，对带动扩大有效投资，妥善应对内外部冲击和经济下行压力具有重要意义。近年我国地方政府隐性债务规模和风险不断上升，各地方政府虽然在积极推进债务风险防范与化解、投融资平台转型及推广使用 PPP 模式化债等方面取得了一定成效，但仍面临诸多难以解决的实际操作问题。中央多次强调要防范化解隐性债务及其风险，相关部门也出台了大量的政策性指导文件，旨在建立依法从严遏制新增隐性债务、稳妥化解存量债务的体制机制，有效防范化解地方财政重大风险，牢牢守住不发生系统性风险的底线。

#### （二）课程内容：

- 地方政府债务防范与化解
- 地方投融资体制机制创新与平台公司转型
- 地方债务管理绩效评价实务
- PPP 项目绩效管理最新政策解读与应用实务

### 专题十三：行政事业单位成本核算与成本管理

#### （一）专题介绍：

20 世纪 90 年代以来西方国家在推行新公共管理改革尤其是新绩效预算改革中兴起政府成本会计，新绩效预算重要特征之一是以项目成本为衡量。政府成本会计兴起与发展是 20 世纪 90 年代以来

政府会计最重大的发展。2014年12月国务院批转财政部《权责发生制政府综合财务报告制度改革方案》（国发〔2014〕63号）提出“条件成熟时，推行政府成本会计。”

2019年12月财政部发布《事业单位成本核算基本指引》（财会〔2019〕25号），提供基本遵循依据。2021年11月财政部发布《事业单位成本核算具体指引-公立医院》（财会〔2021〕26号）；2022年10月又发布《事业单位成本核算具体指引-高等学校》（财会〔2022〕26号）和《事业单位成本核算具体指引-科学事业单位》（财会〔2022〕27号）。

本课程目的是帮助学习者更好地理解我国政府成本会计改革的背景与意义，更好地掌握政府成本会计的基础理论，更好地学习、掌握国内外政府成本会计经典案例，以更好地应对我国政府绩效革命。

## （二）课程内容：

- 政府治理背景下政府成本会计信息需求
- 新绩效预算与政府成本会计关系
- 政府成本会计核算主要步骤与主要问题
- 《事业单位成本核算基本指引》解析
- 我国事业单位成本核算具体指引解析
- 《事业单位成本核算具体指引-公立医院》重点解析
- 《事业单位成本核算具体指引-高等学校》重点解析
- 《事业单位成本核算具体指引-科学事业单位》重点解析
- 政府成本控制与成本管理
- 政府成本相关决策与成本效益分析法应用
- 政府成本核算与成本管理实务案例
- 政府成本会计面临的挑战与应对

## 专题十四：新《会计法》实施及其影响

### （一）专题介绍：

为更好地适应我国社会主义市场经济发展的需要，进一步规范会计行为，保障会计信息质量，维护经济秩序和社会公众利益，经十四届全国人大常委会第十次会议通过的新版《中华人民共和国会计法》已于2024年7月1日正式施行。新修订的《会计法》在保持现行基本制度不变的基础上，将着力解决会计工作

中的突出问题，完善会计制度，加强会计监督，加大法律责任追究力度，为遏制财务造假等会计违法行为提供更加有力的法治保障。

## （二）课程内容：

- 新会计法的修正背景及目的
- 新会计法的修正内容
- 新会计法对财务管理及会计核算的影响
- 新会计法对会计人员职业道德的要求
- 新会计法在实施过程需要重点关注的问题

## 专题十五：行政单位财务规则

### （一）专题介绍：

《行政单位财务规则》（财政部令第71号，以下简称71号令）自2013年1月1日施行以来，在规范行政单位财务行为，加强行政单位财务管理和监督等方面，发挥了重要作用。近年来，随着我国国家治理体系和治理能力现代化不断推进，预算管理、国有资产管理、政府综合财务报告等财政改革持续深化，对行政单位财务管理和监督工作提出了新的更高要求。为与相关要求衔接、更好满足实际工作需要，有必要对71号令部分内容进行修订，形成了《行政单位财务规则》（财政部令第113号，以下简称《规则》），于2023年3月1日起施行。《规则》修订积极贯彻落实党中央、国务院关于加强财会监督、严肃财经纪律的决策部署，充分反映财政改革发展成果，衔接细化预算编制、推进绩效管理、加强财务监督、编制政府综合财务报告、完善国有资产管理等方面的新要求，将对完善行政单位财务制度，提高行政单位财务管理水平，防范行政单位财务风险发挥积极作用。

### （二）课程内容：

- 行政单位单位预算管理
- 行政单位收入管理
- 行政单位支出管理
- 行政单位结转和结余管理
- 行政单位资产管理
- 行政单位负债管理
- 行政单位行政单位划转撤并的财务处理

- 行政单位财务报告和决算报告
- 行政单位财务监督

## **专题十六：行政事业单位财会监督理论和实践**

### **（一）专题介绍：**

习近平总书记在十九届中央纪委四次全会上强调“要完善党和国家监督体系，统筹推进纪检监察体制改革……要以党内监督为主导，推动人大监督、民主监督、行政监督、司法监督、审计监督、财会监督、统计监督、群众监督、舆论监督有机贯通、相互协调”。

财会监督作为党和国家十大监督体系的重要组成部分，在党和国家的监督体系中发挥着基础性的支持作用。财会监督是依法依规对国家机关、企事业单位、其他组织和个人的财政、财务、会计活动实施的监督。2023年2月15日中共中央办公厅、国务院办公厅印发了《关于进一步加强财会监督工作的意见》明确提出总体要求、健全财会监督体系、完善财会监督、重点领域财会监督和保障措施。

### **（二）课程内容：**

- 完善党和国家监督体系
- 财会监督内涵与外延
- 健全财会监督体系：法定职责与具体事项
- 我国财会监督工作机制
- 当前我国加强重点领域财会监督
- 单位内部会计监督制度
- 加强行政事业单位财会监督策略

## **专题十七：行政事业单位税务管理与风险防范**

### **（一）专题介绍：**

为了规范行政事业单位的财务行为，加强行政事业单位财务管理和监督，提高资金使用效益，保障行政单位工作任务的完成，2022年以来财政部相继公布了新版《事业单位财务规则》与《行政单位财务规则》，对进一步完善行政单位财务制度，提高行政单位财务管理水平，防范行政单位财务风险发挥了积极作用。为加强行政事业单位预算管理和财务管理，提高会计信息质量，推进行政事业单位内部控制建设，贯彻落实全面预算绩效管理提供了制度保障。

### **（二）课程内容：**

- 《事业单位财务规则》与《行政单位财务规则》解读

- 政府会计实务
- 预算管理一体化与行政事业单位预算管理
- 金税四期背景下行政事业单位税务风险防范

附件 3:

新时代行政事业单位财务与管理人员专业能力提升培训班  
报名回执表

单位名称					传 真		
通讯地址							
联系人				联系方式			
学员姓名	性别	职务	身份证号	手机号	电子邮箱	培训时间、地点	住宿标准(打勾)
							单住 <input type="checkbox"/> 合住 <input type="checkbox"/>
							单住 <input type="checkbox"/> 合住 <input type="checkbox"/>
							单住 <input type="checkbox"/> 合住 <input type="checkbox"/>
							单住 <input type="checkbox"/> 合住 <input type="checkbox"/>
							单住 <input type="checkbox"/> 合住 <input type="checkbox"/>
							单住 <input type="checkbox"/> 合住 <input type="checkbox"/>
							单住 <input type="checkbox"/> 合住 <input type="checkbox"/>
							单住 <input type="checkbox"/> 合住 <input type="checkbox"/>
请将培训费汇至以下账号： 开户名：北京华夏星源国际文化传播有限公司 账 号：0109 0308 7001 2010 8782 728 开户行：北京银行金台路支行							
报名负责人：沈晓艺 18910199533（加微信）/白培兴 17710303327（加微信） 报名电话：010-80844212 邮箱：402339493@qq.com							