

北京国家会计学院

关于举办“Deepseek 助力财务办公效率提升、财务分析、 财务决策专题”培训班的通知

各相关单位：

在财税领域，传统工作模式正面临前所未有的挑战。随着大数据、互联网和人工智能技术的迅猛发展，财务管理迎来了全新的机遇。数字化转型已成为提升竞争力、实现可持续发展的关键路径。在财务管理领域，人工智能技术的应用正逐步颠覆传统工作方式，为高效财务管理提供了强大的技术支撑。DeepSeek 的出现，凭借其先进的算法和强大的数据分析能力，能够快速处理海量财务数据，精准识别财务风险，为财务决策提供科学依据，助力企业实现智能化财务管理。

在此背景下，北京国家会计学院将举办“DeepSeek 助力财务办公效率提升、财务分析与财务决策专题”培训班。本次培训旨在帮助财务人员熟练掌握 DeepSeek 工具，充分发挥其在财税领域的独特优势。通过系统化的学习，参训人员将能够全面提升财务管理效能，实现从传统财务核算向价值创造型财务管理的跨越式转变。同时，培训将助力财务人员在复杂多变的经济环境中稳

健前行，进一步提升核心竞争力，为可持续发展注入新动能。

本次培训不仅注重工具的应用，更强调理论与实践的结合，帮助财务人员在数字化转型的浪潮中把握先机，成为推动财务管理创新的中坚力量。

一、培训对象

财务部门各岗位人员，包括会计、出纳、财务分析师、预算专员、财务主管等。

二、课程内容

模块一、Deepseek 的初级应用：AI 工具应用-技术原理与功能

1、Deepseek 的核心技术原理介绍

2、Deepseek 的主要功能模块

3、国内主流 AI 大模型介绍与应用

（1）案例导入：一个财务决策案例搞清 AI 工具哪家强以及 AI 的缺陷在哪里

（2）主流 AI 模型简介

字节豆包、阿里通义千问、百度文心一言、月之暗面 Kimi

（3）DeepSeek 的应用技巧与本地部署

4、AI 提示词的用法：没那么复杂

（1）沟通从心开始：把 AI 当朋友

（2）六大沟通场景的通用模板

（3）高度警惕 AI 幻象

模块二、Deepseek 中级应用：赋能财务办公效率提升及在财务分析中的应用

1、快速提供财务专业知识支持

(1) 财税问题解答：可帮助财务人员进行税务筹划、税务数据核对等。

(2) 财务报表分析：可帮助财务人员根据历年财务数据进行财务分析。

(3) 财务报表编制：可帮助财务人员编写财务报表。

(4) 文件合规审查：可对合同文本进行分析，识别合同合规风险点。

(5) 财务报告撰写：可帮助财务人员编制财务分析报告、经营分析报告等。

(6) 会计分录自动化：自动编制会计分录

(7) 管理制度起草：自动起草财务相关制度，大幅提高效率

(8) 流程简化建议：帮助诊断流程，提出优化建议

(9) 商业文件起草：智能生成各类商务文件

(10) 电子文件整理：将各类电子文件归集成一个文件

2、Deepseek 与 Excel 的集成

(1) 数据清洗与整理：确保数据格式统一

(2) Excel 公式函数教学：助力快速获取函数代码

(3) 数据图表生成：利用 Deepseek 生成图表

3、Deepseek 与 PPT 的集成

(1) 设计 PPT: 利用不同 AI 工具设计财务 PPT 文件

(2) word 文件转 PPT: 学会将文字转换为 PP

4、Deepseek 在财务分析中的应用

(1) 财务报表分析(DeepSeek 可自动从财务系统中提取数据,生成财务报表、例如资产负债表、利润表、现金流量表等,并支持自定义报表格式和内容)

(2) 财务风险分析(利用机器学习算法,识别潜在的财务风险,例如流动性风险、信用风险、市场风险等,并及时预警).

(3) 投资决策分析(投资项目评估: 利用财务分析模型, 评估投资项目的可行性、收益性和风险性, 为投资决策提供依据)。

模块三、Deepseek 的高级应用：赋能财务决策的场景应用

1、场景一：利用 Deepseek 进行财务预测分析

2、场景二：利用 Deepseek 识别利润真伪

3、场景三：利用 Deepseek 帮助单位做外包决策

4、场景四：利用 Deepseek 评价业绩增长质量

5、场景五：利用 Deepseek 评价折扣政策

6、场景六：利用 Deepseek 对费用支出效益做评价

7、场景七：利用 Deepseek 作本量利分析

8、场景八：利用 Deepseek 对投资标的进行估值

三、培训师资

本课程由北京国家会计学院精心组织的专门师资团队授课。授课老师均具有深厚的理论功底及丰富的实践经验，具体师资以实际课表为准。

四、培训时间地点

期数	报到时间	培训时间	返程时间	地点
总第 1 期	3 月 25 日	3 月 26 日-27 日	3 月 28 日	苏州
总第 2 期	4 月 8 日	4 月 9 日-10 日	4 月 11 日	北京
总第 3 期	4 月 15 日	4 月 16 日-17 日	4 月 18 日	杭州
总第 4 期	5 月 13 日	5 月 14 日-15 日	5 月 16 日	北京
总第 5 期	5 月 20 日	5 月 21 日-22 日	5 月 23 日	青岛
总第 6 期	6 月 10 日	6 月 11 日-12 日	6 月 13 日	贵阳
总第 7 期	6 月 17 日	6 月 18 日-19 日	6 月 20 日	银川

提示：结束时间以开课通知或课程安排为准。

五、结业及考核

培训结束后由北京国家会计学院颁发电子版结业证书。

六、收费标准及缴费方式

1. 培训费：人民币3800元/人（不含食宿）。
2. 食宿费：住宿房型、食宿标准以及支付方式详见开课通知。

在北京国家会计学院举办的培训可提供食宿。就餐为自助餐，收费标准为120元/人天。住宿条件为单人标准间，收费标准普通间340元/人天，商务间550元/人天，新商务间650元/人天（住宿费用含游泳、健身、净娱乐、宽带上网等费用）。在京外举办的培训由当地酒店提供食宿，统一安排，费用自理。

（二）缴费方式

1. 学员报到时可现场刷储蓄卡、信用卡或者通过微信扫码等方式支付培训费。扫码支付可立即开具电子发票。

2. 银行汇款（培训费可汇款，食宿费需当场缴费）：

单位名称：北京国家会计学院

开户行：中国建设银行北京天竺支行（201）

账号：1100 1020 1000 5603 0985

七、报名及联系方式

请将报名回执表填写完整后发邮件，我们会在开班前一周发报到通知。

北京国家会计学院教务部

2025年2月28日



报名回执表

[illegible]